



Vedtægter for AALBORG SVØMMEKLUB stiftet 02. maj 1913

§01 Navn og hjemsted

Foreningens navn er Aalborg Svømmeklub.
Foreningen har hjemsted i Aalborg kommune.

§02 Formål

Foreningens formål er at lære flest mulige svømning og livredning.

For at skabe interesse for svømmeidrætten samt for at aktivere viderekomne, dyrker foreningen endvidere konkurrenceidræt samt sportsdykning.

Derudover søger foreningen at hjælpe et godt kammeratskab til gavn for foreningens medlemmer, samt tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde efter folkeoplysningsloven.

§03 Organisation og ledelse

A. *Foreningen skal være medlem af*

- Dansk Svømmeunion (SVØM)
- Dansk Sportsdykkerforbund (DSpF) – kun sportsdykkerafdelingen
- Danmarks Idræts Forbund (DIF)
- Samvirkende Idrætsforeninger i Aalborg (SIFA)

Endvidere kan bestyrelsen indmelde foreningen i andre organisationer, hvis det skønnes at være til gavn for foreningen.

B. *Den daglige ledelse varetages af 7 medlemmer, der alle vælges for 2 år ad gangen, nemlig:*

formand vicesvømmeleder
sportsdykkerleder og
undervisningsleder
de vælges på ulige årstal, samt

kasserer svømmeleder
og vandpololeder der
vælges på lige årstal.

Såfremt et medlem forlader bestyrelsen i valgperioden, supplerer denne sig selv. Den/de således ny indtrådte medlemmer sidder til førstkommande generalforsamling.

Bestyrelsen vælger selv sin viceformand og sekretær.
Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse personlig hæftelse, ligesom ingen medlemmer i foreningen og dennes bestyrelse kan kautionere for foreningens forpligtelser.

Ingen af klubbens lønnede funktionærer eller personale kan vælges til foreningens tillidsposter.

Tegningsret for Aalborg Svømmeklub har klubbens formand og klubbens kasserer, der sammen i konkrete sager – i afgrænsede perioder – kan udvide tegningsretten til andre personer.

C. *Forretningsudvalget*

Består af formanden, kassereren samt viceformanden der træffer afgørelser i alle løbende sager, overvåger gennemførelsen af de i bestyrelsen og udvalg truffne dispositioner, samt forestår foreningens økonomiske ledelse i nærmest mulig tilknytning til foreningens budget.

I alle større sager af blivende betydning forelægges sagen til godkendelse i den samlede bestyrelse.

D. *Kassereren*

Fører foreningens regnskab og forestår alene alle ind- og udbetalinger. Bøger, bilag og beholdninger skal på forlangende forelægges bestyrelsen, der har pligt til jævnligt at føre tilsyn med regnskabet.

På første bestyrelsesmøde i hvert kvartal forlægger kassereren et driftsregnskab, der skal godkendes af bestyrelsen.

E. *Sekretæren*

Sekretæren har til opgave at føre foreningens forretningsprotokol, der skal indeholde sagligt referat af generalforsamling og møder. Disse underskrives tillige af formanden og kopi tilsendes bestyrelsens medlemmer til orientering.

F. *Stævneudvalget*

Består af formanden og svømmeudvalget, suppleret med vandpolo- og sportsdykkerlederen, når disse discipliner indgår i arrangementet.

G. *Undervisningsudvalget*

Undervisningslederen i snævert samarbejde med forretningsudvalget er ansvarlig for bl.a. undervisningstilrettelæggelse, undervisningsforløb, retningslinjer for medarbejdere, medarbejderuddannelse m.v. og driften af undervisningsafdelingen.

Undervisningslederen skal sammen med bestyrelsen vælge en livredningsperson og i fællesskab skabe interesse for relevante sikkerhedsprøver blandt så mange som muligt. Valgte prøver gennemføres i rette omgivelser og under korrekte forhold.

De af bestyrelsen valgte sikkerhedsprøver og evt. sikkerhedskurser for klubbens undervisere og trænere skal være gennemført til de af ledelsen fastsatte tidspunkter.

H. Svømmeudvalget

Består af svømmeleder og vicesvømmeleder, samt 4 – 8 af bestyrelsen godkendte medlemmer. Svømmeleder og vicesvømmeleder indstilles af svømmeudvalget blandt dets medlemmer. Herudover har konkurrenceafdelingens medlemmer, der er fyldt 12 år mulighed for – i deres midte – at vælge en svømmerepræsentant, der er fyldt 18 år til udvalget.

Svømmerepræsentanten indgår sammen med cheftræneren i svømmeudvalget som rådgivende medlemmer.

Udvalget forestår alt vedrørende træning samt ude- og hjemmestævner. Der føres bog over klubrekorder og stævneresultater.

I. Poloudvalget

Består af pololeder og indtil 2 af bestyrelsen godkendte medlemmer. Udvalget forestår alt vedrørende træning samt ude- og hjemmekampe.

J. Sportsdykkerudvalget

Består af sportsdykkerleder samt 5 af afdelingen valgte medlemmer og en suppleant.

Udvalget varetager alt af interesse for afdelingen og er ansvarlig for alt vedrørende træning, dykning, overholdelse af sikkerhedsbestemmelser samt opsyn og vedligeholdelse af materiel.

Udvalget er bemyndiget til at opkræve et ekstra kontingent hos afdelingens medlemmer og vælger selv sin kasserer, der f.eks. kan være Aalborg Svømmeklubs, som primo hvert kvartal fremlægger et driftsregnskab inkl. bilag samt dokumentation på beholdninger for klubbens kasserer til godkendelse.

Udvalget er ansvarlig overfor bestyrelsen i alle sine dispositioner. (Se desuden – efter disse vedtægter – de særlige supplerende vedtægter for sportsdykkerafdelingen).

Eventuelle ændringer af disse skal godkendes på Aalborg Svømmeklubs ordinære generalforsamling.

K. Velfærdsudvalg

Nedsættes af bestyrelsen. Det forestår alt vedrørende fester og ture uden idrætslige formål.

L. Bestyrelsesmøder

Afholdes når formanden skønner det nødvendigt, eller når 2 af bestyrelsens medlemmer fremsætter ønske herom med angivelse af den ønskede dagsorden.

M. Budget

Forud for hvert regnskabsårs begyndelse indgiver hvert udvalg til formanden et periodiseret overslag over indtægter og udgifter på afdelingens aktiviteter til brug for forretningsudvalgets opstilling af budget for det kommende år.

Budgettet forelægges for den samlede bestyrelse til godkendelse.

Hver afdeling træffer afgørelse indenfor sit område og indenfor rammerne af det beløb, der er aftalt til udvalgets arbejde.

N. Funktionærer/personale

Bestyrelsen ansætter og afskediger klubbens funktionærer og øvrigt personale.

O. Revision

Revision foretages af statsautoriserede revisor, der vælges af bestyrelsen.

Efter gennemgang forsynes regnskabet med revisionens påtegning.

Alt materiale er tilgængeligt for revisionen, så ofte den måtte ønske det.

P. Generelt

Alle afgørelser i bestyrelse og udvalg træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme afgørende.

Viceformanden træder i formandens sted ved dennes fravær.

Udvalgene fører egen korrespondance. Ting der skønnes af vigtighed tilsendes øvrige bestyrelsesmedlemmer i kopi.

Hvert udvalg fører i øvrigt mødeprotokol, og kopi heraf tilsendes omgående den øvrige bestyrelse til orientering.

Det er i øvrigt pålagt udvalgene at føre scrapbog vedrørende arbejdet.

§04 Generalforsamlingen

Denne, der er øverste myndighed i alle foreningens anliggender, er for medlemmer og afholdes så vidt muligt den 3. lørdag i februar måned og har følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Regnskab, afsluttet pr. 31, december – forelægges af kassereren
4. Indkomne forslag
5. Valg af bestyrelse

Ulige årstal

A. Formanden

B. Vicesvømmelederen

C. Sportsdykkerlederen

D. Undervisningslederen

Lige årstal

A. Kassereren

B. Svømmelederen

C. Vandpololederen

6. Eventuelt

Tidspunktet for generalforsamlingen bekendtgøres af bestyrelsen med 4 ugers (28 dage) varsel på følgende steder: hjemmesiden, et eller flere af de sociale medier, klubhuset samt i de haller hvor det er muligt på en opslagstavle, eller hallens hjemmeside/ sociale medier.

Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 3 uger (21 dage) forud for denne. Navne på personer, der opstiller som emner til ovennævnte valg, skal ligeledes være formanden i hænde senest 3 uger (21 dage) forud for generalforsamlingens afholdelse. Der angives samtidigt til hvilken post, det konkrete emne opstiller til.

Stemmeret har alle aktive medlemmer, der er fyldt 16 år, og som har været medlem mindst et halvt år og ikke skylder kontingent. Stemmeafgivelse kan kun ske ved personligt fremmøde.

Dirigenten sørger for, at generalforsamlingen afvikles i henhold til foreningens vedtægter og sædvane, og at der i øvrigt hersker god orden.

Alle afstemninger sker ved simpelt stemmeflertal, dog kræves ved lovændring mindst 2/3 af de afgivne stemmer for et forslag. Skriftlig afstemning skal foretages på forlangende af blot et stemmeberettiget medlem.

Til optælling af stemmer vælges et stemmeudvalg på 3 medlemmer. Når en generalforsamling har truffet afgørelse i en sag, kan denne ikke behandles før ved næste generalforsamling.

Gæster: Bestyrelsen kan invitere gæster, herunder pressen til at deltage afgrænset eller i hele generalforsamlingen.

Digital generalforsamling: Hvis det ikke er muligt at forsamles fysisk til en generalforsamling, kan en enig bestyrelse beslutte at denne i stedet afholdes digitalt. – Den digitale generalforsamling ledes af 2 valgte dirigenter, hvoraf den ene er ansvarlig for den tekniske afvikling af generalforsamlingen. Alle afstemninger skal foretages digitalt.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen ønsker det, eller senest 3 uger efter, at mindst 100 stemmeberettigede medlemmer – skriftligt – har fremsat ønske herom, ledsaget af den ønskede dagsorden.

§05 Medlemmer

- A.** Enhver uberygtet person kan optages som medlem af foreningen. Optagelse sker ved henvendelse til foreningens administration på klubbens kontor. Bestyrelsen kan nægte optagelse, og en sådan nægtelse behøver ingen begrundelse.

Ved optagelse – oplyses bl.a. navn, adresse, fødselsdato og år – og der betales kontingent samt et indskud, der fastsættes af bestyrelsen og tilfalder foreningen.

Ethvert stemmeberettiget medlem er valgbar til foreningens tillidsposter, se dog §03 B.

- B.** Kontingentet fastsættes af bestyrelsen og betales forud. Sidste rettidige betaling er 14 dage efter forfald. Efter denne dato kan bestyrelsen træffe afgørelse om udelukkelse af foreningen.

Forældre til børn under 18 år hæfter for disses kontingent til og med den kontingentperiode, hvor lovlig udmeldelse er sket.

- C.** Udmeldelsen skal foretages via medlemssystemet på hjemmesiden, eller skriftligt / mail til klubbens kontor. Der betales kontingent til og med den kontingentperiode, hvor udmeldelsen foretages. Udmeldelsen skal være foretaget senest 7 dage før en kontingentperiode starter.
- D.** Et medlem kan stå som hvilende medlem, såfremt hans ”medlemskort” af kassereren forsynes med en påtegning herom.
- E.** Kontingentfrihed eller delvis kontingentfrihed kan bevilges af bestyrelsen under særlige omstændigheder. Det medfører normalt ikke tab af stemmeret eller valgbarhed. ”Medlemskortet” forsynes af kassereren med en påtegning om betingelser.

- F. Som passive medlemmer kan optages enkeltpersoner eller firmaer. Kontingentet for sådanne passive medlemmer fastsættes af bestyrelsen.
- G. Æresmedlemmer: Enhver uberygtet person, som gennem sit arbejde for Aalborg Svømmeklub eller som på anden måde har medvirket til klubbens trivsel og fremgang, kan af en enig bestyrelse udnævnes til æresmedlem – og modtager som bevis herfor – klubbens æresnål og diplom.

Æresmedlemskab er livsvarigt og kontingentfrit.

- H. Intet medlem må uden bestyrelsens tilladelse deltage i svømmestævner eller på egen hånd føre korrespondance eller forhandlinger om ting, der normalt varetages af bestyrelsen.

Det er forbudt medlemmer at give pressen oplysninger om opståede interne stridigheder, som er af personlig art og uden interesse for offentligheden.

Dog er den, der i pressen er blevet genstand for et personligt angreb, altid berettiget til overfor pressen at gøre rede for sin indstilling til sagen.

Desuden kan bestyrelsen tillade eller foranledige, at der meddeles pressen oplysninger i andre særlige tilfælde, hvor det skønnes nødvendigt.

§06 Vedtægter

Overtrædelse af foreningens vedtægter, eller de af bestyrelsen eller trænere givne anvisninger til opretholdelse af orden kan medføre karantæne eller i grovere tilfælde udelukkelse af foreningen.

En udelukkelse kan altid indankes for førstkommende generalforsamling til endelig afgørelse.

§07 Aalborg Svømmeklubs Støtteforening (ASSF)

Aalborg Svømmeklubs bestyrelse kan, når den finder det hensigtsmæssigt, hensætte et beløb, såvel af driftsmidlerne som af egenkapitalen og aktiver i denne støtteforening under hensyntagen til ansvar overfor generalforsamlingen.

Et bestyrelsesmedlem i ASSF har ingen stemmeret i klubbens bestyrelse, når der skal fastlægges, hvilke beløb, der skal henlægges fra driften til ASSF, og hvilke beløb der af klubbens formue og aktiver skal henlægges til ASSF.

Klubbens bestyrelse kan, når den finder det hensigtsmæssigt, ansøge ASSF om støtte.

§08 Opløsning af foreningen

Foreningen kan ikke opløses eller sammenslutes med en anden forening hvis blot 10 medlemmer er imod.

I tilfælde af opløsning skal foreningens formue tilfalde ASSF, hvis denne forefindes. Ellers skal formuen tilfalde Samvirkende Idræts- foreninger i Aalborg (SIFA).

Disse – Aalborg Svømmeklubs Vedtægter – er senest godkendt på generalforsamlingen, den 4. marts 2023.

John Larsen
formand

Sebastian Frische
svømmeleder,

Jan Byskov
kasserer
viceformand

Ruben Kirkegaard
vicesvømmeleder

Søren Staun Jørgensen
sportsdykkerleder

Jesper Balle
vandpololeder

Vakant
Undervisningsleder



Supplerende vedtægter for Aalborg Svømmeklubs Sportsdykkerafdeling Stiftet 1. april 1970

§ 1 Navn

Afdelingens navn er Aalborg Svømmeklubs Sportsdykkerafdeling (ASS).

§ 2 Formål

Afdelingens formål er at fremme undervandssporten og sikkerheden under dens udøvelse.

§ 3 Tilhørsforhold og ledelse

Afdelingen er en del af Aalborg Svømmeklub og må i et og alt rette sig efter dennes vedtægter og forordninger.

Den daglige ledelse varetages af en 5-7 personers bestyrelse, der alle vælges for 2 år ad gangen. Hvis der er stemmelighed, er formandens stemme afgørende. Der vælges én suppleant for en 1-årig periode.

Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes et konstituerende møde hvor bestyrelsen, af og blandt sine medlemmer, udvælger formand, samt evt. andre tillidsposter.

Tillidsposter der skal besættes:

- Kasserer
- Materialeansvarlig

Materialeansvarlig og kasserers opgaver kan varetages af klubmedlemmer på bestyrelsens vegne. Med bestyrelsen som ansvarlig.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, og kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af begrænsede opgaver.

§ 4 Afdelingens generalforsamling

er for afdelingens medlemmer og indkaldes ved opslag i afdelingens klubhus med 3 ugers varsel og afholdes senest 14 dage før Aalborg Svømmeklubs ordinære generalforsamling.

Dagsorden er:

- 1 Valg af dirigent
- 2 Formandens beretning
- 3 Regnskab, afsluttet pr. 31. december – forelægges
- 4 Indkomne forslag

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 5 | Valg af ledelse | |
| | Ulige årstal | Lige årstal |
| | Min. 2 bestyrelsesposter | Min. 3 bestyrelsesposter |
| 6 | Valg af suppleant | |
| 7 | Kontingent | |
| 8 | Eventuelt | |

Stemmeret har alle aktive medlemmer, der er fyldt 18 år, og som har været medlem mindst et halvt år og ikke skylder kontingent.

Stemmeafgivelse kan kun ske ved personligt fremmøde.

Dirigenten sørger for, at generalforsamlingen afvikles i henhold til klubbens vedtægter og sædvane, og at der i øvrigt hersker god orden.

Alle afstemninger sker ved simpelt stemmeflertal, dog kræves ved vedtægtsændringsforslag mindst 2/3 af de afgivne stemmer for et forslag. Ændringer skal herefter godkendes på Aalborg Svømmeklubs ordinære generalforsamling.

Skriftlig afstemning skal foretages på forlangende af blot èt stemmeberettiget medlem.

Til optælling af stemmer vælges et stemmeudvalg på 3 medlemmer. Når en generalforsamling har truffet afgørelse i en sag, kan denne ikke behandles før ved næste generalforsamling.

Gæster: Bestyrelsen kan invitere gæster, herunder pressen, til at deltage afgrænset eller i hele mødet.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen ønsker det, eller senest 3 uger efter, at mindst 2/3 af afdelingens stemmeberettigede medlemmer har fremsat skriftligt ønske herom.

§ 5 Forslag

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være ledelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Navne på personer, der opstiller som emner til ovennævnte valg, skal ligeledes være ledelsen i hænde 14 dage før mødet.

1 uge før ”generalforsamlingen” skal forslagene være slået op i afdelingens klubhus.

§ 6 Valgbar

Er alle aktive medlemmer, der er fyldt 18 år, og som har været medlem mindst et halvt år og ikke skylder kontingent.

§ 7 Ansvarlighed

Sportsdykkerledelsen er ansvarlig for afdelingens drift overfor hovedbestyrelsen i Aalborg Svømmeklub.

§ 8 Uddannelse

Al uddannelse i klubbens regi skal foregå med hele bestyrelsens vidende, og af bestyrelsen godkendte instruktører.

Godkendelsen af bestyrelsen gives til hvert enkelt kursus. Dette foregår ved kontakt til ét af de siddende bestyrelsesmedlemmer der er forpligtiget til at informere resten af bestyrelsen. Denne godkendelse kan til enhver tid trækkes tilbage.

Uddannelse i klubben regi forstås som at der enten:

- Annonceres for kurset gennem klubben.
- Bruges klub lokaler og/eller udstyr.
- Foregår på klubbens ture.

Økonomi omkring afholdelse af uddannelse i klubbens regi bestemmes af den siddende bestyrelse.

§ 9 Medlemskab

Enhver person over 18 år kan optages som medlem af foreningen. Optagelse sker ved henvendelse til afdelingen eller ASS's administration på klubbens kontor.

Aldersgrænsen kan nedsættes til 15 år under følgende forudsætninger:

1. Man skal tilmeldes afdelingens dykkeruddannelse med henblik på at erhverve godkendt sportsdykkercertifikat, eller på indmeldelsestidspunktet være i besiddelse af et af ASS anerkendt certifikat.
2. Minimum en forældre skal være aktiv dykker i klubben eller tilmeldt dykkerkursus i ASS.

Ved optagelse – oplyses bl.a. navn, adresse, fødselsdato og år – og der indbetales kontingent, samt et indskud, der svarer minimum til Aalborg Svømmeklubs (for personer tilmeldt uddannelsen er dette indeholdt i tilmeldingsgebyret for uddannelsen).

Ledelsen kan nægte optagelse, og en sådan nægtelse behøver ingen begrundelse.

Indskud, kontingent og eventuelt andre indtægter fastsat af bestyrelsen tilfalder afdelingen.

Ethvert stemmeberettiget medlem er valgbar til foreningens tillidsposter, se dog Aalborg Svømmeklub § 3b.

Kontingentet fastsættes af bestyrelsen og godkendes af ”generalforsamlingen” og betales forud.

Ved manglende kontingentindbetaling 14 dage efter 1. rykker (se §10) ophører medlemskabet af ASS.

Forældre til børn under 18 år hæfter for disses kontingent til og med den kontingentperiode, hvor lovlig udmeldelse er sket.

Udmeldelse skal ske skriftligt til administrationen på Aalborg Svømmeklub kontor. Der skal betales kontingent til og med den kontingentperiode, hvor udmeldelsen finder sted.

§10 Kontingent/indskud/afgift

Til såvel AS som ASS indbetales kontingent m.v. rettidigt til kassereren,

1. halvår rettidig betaling 1. januar
2. halvår rettidig betaling 1. juli

Satser på kontingent godkendes af ”generalforsamlingen” – se dog §9.

Betales ikke rettidigt opkræves et rykkergebyr på 100 kr. Gebyret dækker udgiften til administration og genindmeldelse i Dansk Sportsdykker Forbund.

§11 Sikkerhed

Der dykkes efter Dansk Sportsdykkerforbunds sikkerhedsregler.

Dykkerture i ASS-regi kan gennemføres når der er mindst 3 medlemmer fra klubben der deltager. Med undtagelse af en-til-en undervisning med en af klubben godkendt instruktør.

Forudsætning for deltagelse i dykkerture er bestået træningstilstandsprøve. Prøven aflægges i årets første kvartal og gælder for højst et år.

Bestyrelsen fastsætter kravene til træningstilstandsprøven.

Fyldning af flasker på klubbens fyldeanlæg må kun ske med flasker eftersat af de af bestyrelsen udpegede personer, der forestår flask eftersyn.

§12 Passivt medlemskab

Ethvert ASS-medlem kan efter eget valg overgå til passivt medlemskab - se dog §14. Kontingent herpå fastsættes af bestyrelsen og godkendes af ASS generalforsamlingen.

§13 Materiel

Bestyrelsen kan udleje materiel. Priserne fastsættes af bestyrelsen. Udmelder et medlem sig eller ophører afdelingen har de enkelte medlemmer intet krav på materiel, som Aalborg Svømmeklub og sportsdykkerafdelingen er økonomisk delagtig i.

Disse aktiver overføres til Aalborg Svømmeklub.

Personligt dykkerudstyr der opbevares i klubben, skal være tydeligt mærket med navn eller initialer. Ved udmeldelse eller overgang til passivt medlemskab, skal personligt udstyr fjernes senest ved datoen for udmeldelse/overgang til passivt medlemskab.

Bestyrelsen forbeholder sig ret til at sætte uafhængt udstyr, og ikke mærket udstyr, til salg på auktion f.eks. ved årets standerhejsning.

§14 Investeringer

Investeringer foretaget for klubmidler, skal vedtages på et medlemsmøde. Hvis der af klubmidlerne bruges for mere end halvtredstusind kr. (50.000). skal vedtages på et medlemsmøde.

§15 Flaskeeftersyn

Kun de af bestyrelsen udpegede personer må godkende flasker. Flaskeeftersyn foretages inden 1. april og gælder indtil 1. april de følgende år. Hvilke personer der må godkende flasker skal annonceres på klubbens opslagstavle. Flasker der ikke er godkendt, må ikke påfyldes gas fra klubbens kompressor.

§16 Juridiske forpligtigelser

Aalborg Svømmeklub påtager sig intet ansvar i forbindelse med dykning.

§17 Gæstedykkere

Gæstedykkere skal have et af Dansk Sportsdykker Forbund anerkendt certifikat og dykker på eget ansvar. Aalborg Svømmeklub og Sportsdykkerafdelingen påtager sig intet ansvar for gæstedykkere.

Er godkendt på ASS generalforsamlingen 14. februar 2023

Er Godkendt på AS generalforsamling 4. marts 2023